

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ імені В.Н. КАРАЗІНА

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Проректор з науково-педагогічної роботи
Харківського національного університету
імені В.Н. Каразіна

Борис САМОРОДОВ

« 15 » 2025 року

ПОСАДОВА ІНСТРУКЦІЯ

доцента закладу вищої освіти
кафедри вищої математики та інформатики
факультету математики і інформатики

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Посада доцента належить до категорії «професори та доценти». Доцент закладу вищої освіти кафедри вищої математики та інформатики (далі – доцент кафедри вищої математики та інформатики) приймається на посаду наказом проректора з науково-педагогічної роботи на конкурсній основі та безпосередньо підпорядковується завідувачу кафедри. Із доцентом може бути укладено контракт.

1.2. Доцент кафедри вищої математики та інформатики повинен знати і керуватися в своїй діяльності чинним законодавством України, в тому числі Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про запобігання корупції», Кодексом цивільного захисту України та іншими нормативно-правовими актами, що визначають державну політику в галузі освіти і науки, правилами та нормами з охорони праці, а також нормативно-правовими актами університету: Статутом Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна, Правилами внутрішнього розпорядку Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна, Положенням про організацію освітнього процесу в Харківському національному університеті імені В.Н.Каразіна, Положенням про порядок заміщення посад науково-педагогічних працівників Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна, Антикорупційною програмою Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна, Положенням про врегулювання конфліктів у Харківському національному університеті імені В.Н. Каразіна, наказами та розпорядженнями ректора, проректорів, декана факультету, завідувача кафедри, інструкцією з діловодства, іншими локальними нормативно-

правовими актами, що стосуються роботи кафедри та цією посадовою інструкцією.

1.3. На посаду доцента кафедри вищої математики та інформатики приймається особа, яка має науковий ступінь та/або вчене звання, а також особа, яка має ступінь магістра. При прийнятті на посаду доцента враховуються вимоги до науково-педагогічних працівників, визначені Законом України «Про вищу освіту», Статутом Харківського національного університету імені В.Н.Каразіна, Положенням про порядок заміщення посад науково-педагогічних працівників Харківського національного університету імені В.Н.Каразіна та контрактом.

2. ЗАВДАННЯ І ОBOB'ЯЗКИ

Доцент кафедри вищої математики та інформатики зобов'язаний:

- 2.1. забезпечувати викладання на високому науково-теоретичному і методичному рівні навчальних дисциплін відповідної освітньої програми за спеціальністю, провадити наукову діяльність;
- 2.2. підвищувати професійний рівень, педагогічну майстерність, наукову кваліфікацію;
- 2.3. дотримуватися в освітньому процесі та науковій (творчій) діяльності академічної доброчесності та забезпечувати її дотримання здобувачами вищої освіти;
- 2.4. виховувати у здобувачів освіти повагу до державної мови, національних, історичних, культурних цінностей України, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України та навколишнього природного середовища;
- 2.5. дотримуватися норм педагогічної етики, моралі, поважати гідність осіб, які навчаються в Університеті, прищеплювати їм любов до України, виховувати їх у дусі патріотизму і поваги до норм Конституції України та державних символів України;
- 2.6. формувати у здобувачів освіти прагнення до взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;
- 2.7. розвивати у здобувачів освіти ініціативу, сприяти розвитку їх творчих здібностей, формуванню навичок здорового способу життя, дбати про їхнє фізичне і психічне здоров'я;
- 2.8. захищати здобувачів освіти під час освітнього процесу від будь-яких форм фізичного та психологічного насильства, приниження честі та гідності, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю здобувача освіти, запобігати вживанню ними та іншими особами на території закладів освіти алкогольних напоїв, наркотичних засобів, іншим шкідливим звичкам;

- 2.9. дотримуватись законів, інших нормативно-правових актів, Статуту Харківського національного університету імені В.Н.Каразіна;
- 2.10. Дотримується вимог антикорупційного законодавства України та Антикорупційної програми Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна;
- 2.11. виконувати вимоги законодавства щодо мови освітнього процесу та у сфері здійснення наукової діяльності;
- 2.12. виконувати Правила внутрішнього розпорядку та інші нормативні документи університету;
- 2.13. щорічно наприкінці навчального року складати письмовий звіт про виконання індивідуального плану роботи на навчальний рік та виступити зі звітом на засіданні кафедри;
- 2.14. не рідше одного разу на 5 років звітувати про свою роботу протягом звітного періоду (провести відкрите заняття, скласти письмовий звіт про роботу протягом звітного періоду, виступити зі звітом на засіданні кафедри та вченої ради факультету);
- 2.15. у терміни, визначені Положенням про планування й звітування науково-педагогічних працівників Харківського національного університету імені В.Н.Каразіна, затвердженим Вченою радою університету, надавати завідувачу кафедри повну та достовірну інформацію про свою роботу протягом навчального року для визначення рейтингових показників та щорічного оцінювання науково-педагогічних працівників;
- 2.16. дотримуватися в освітньому процесі та науковій діяльності академічної доброчесності та забезпечувати її дотримання здобувачами вищої та післядипломної освіти;
- 2.17. знати та виконувати вимоги нормативно-правових актів з охорони праці, безпеки життєдіяльності (пожежної безпеки, безпеки дорожнього руху тощо);
- 2.18. дбати про особисту безпеку і здоров'я, а також про безпеку і здоров'я оточуючих людей в процесі виконання будь-яких робіт чи під час перебування в університеті;
- 2.19. забезпечувати проведення освітнього процесу, що регламентується чинними законодавчими та нормативно-правовими актами з охорони праці;
- 2.20. організовувати вивчення здобувачами вищої освіти правил і норм з охорони праці;
- 2.21. проводити інструктажі з здобувачами вищої освіти:
 - з охорони праці під час проведення виробничої практики і трудового навчання відповідно до положення;
 - з безпеки життєдіяльності під час проведення навчальних занять, позакласних заходів;
 - вступний на початку навчального року з реєстрацією в журналі обліку навчальних занять на сторінці куратора групи;
 - первинний, позаплановий, цільовий інструктаж з реєстрацією в

спеціальному журналі;

- інструктажі перед початком заняття (нової теми, лабораторної, практичної роботи тощо) з реєстрацією в журналі обліку навчальних занять і виробничого навчання на сторінці предмета в рядку про зміст уроку, лекції, практичної роботи тощо;

2.22. здійснювати контроль за виконанням здобувачами вищої та післядипломної освіти правил інструкцій з безпеки;

2.23. є відповідальним за збереження життя і здоров'я здобувачів освіти під час освітнього процесу;

2.24. проводити профілактичну роботу щодо запобігання травматизму серед здобувачів вищої та післядипломної освіти під час освітнього процесу;

2.25. проводити профілактичну роботу серед здобувачів вищої та післядипломної освіти щодо вимог особистої безпеки у побуті (дії у надзвичайних ситуаціях, дорожній рух, участь у масових заходах, перебування в громадських місцях, об'єктах мережі торгівлі тощо);

2.26. своєчасно проходить навчання та перевірку знань з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності;

2.27. терміново повідомляти завідувача кафедри та відділ охорони праці університету про кожний нещасний випадок, що трапився з працівником або здобувачем вищої та післядипломної освіти; організовувати надання домедичної допомоги потерпілому;

2.28. дотримуватися вимог положення про врегулювання конфліктів у Харківському національному університеті імені В.Н.Каразіна.

3. ПРАВА

Доцент кафедри вищої математики та інформатики має право:

3.1 на академічну свободу;

3.2 на академічну мобільність для провадження професійної діяльності;

3.3 на захист професійної честі та гідності;

3.4 брати участь в управлінні університетом, у тому числі обирати та бути обраним до складу конференції трудового колективу університету, вченої ради університету чи його структурного підрозділу;

3.5 обирати методи та засоби навчання, що забезпечують високу якість навчального процесу;

3.6 на забезпечення створення відповідних умов праці, підвищення свого професійного рівня, організацію відпочинку та побуту, встановлених законодавством, нормативними актами університету, умовами індивідуального трудового договору та Колективного договору Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна;

3.7 безоплатно користуватися бібліотечними, інформаційними ресурсами, послугами навчальних, наукових, спортивних, культурно-освітніх підрозділів

університету;

3.8 на захист права інтелектуальної власності;

3.9 на підвищення кваліфікації та стажування не рідше одного разу на п'ять років;

3.10 брати участь в об'єднаннях громадян;

3.11 на соціальне та пенсійне забезпечення в установленому чинним законодавством порядку;

3.12 на інші права, передбачені законодавством, Статутом Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

2.1. Доцент кафедри вищої математики та інформатики несе відповідальність за неналежне виконання або невиконання своїх посадових обов'язків, що передбачені цією посадовою інструкцією.

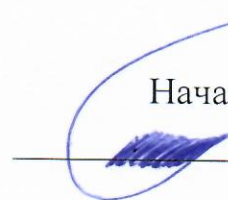
Декан факультету
математики і інформатики



Григорій ЖОЛТКЕВИЧ

ПОГОДЖЕНО:

Начальник відділу кадрів



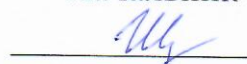
Олена ГРОМИКО

Голова первинної профспілкової
організації працівників університету



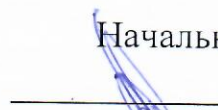
Анатолій ГОЛТВЯНСЬКИЙ

Начальник відділу охорони праці



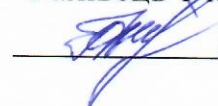
Олена ШУЛЧЕНКО

Начальник юридичної служби



Дарія ДЕМ'ЯНЕНКО

Фахівець I категорії відділу кадрів



Ганна ГЕРАСИМОВА

Ознайомлені:

Аншова О.О.

Е.А. Сав

Мовчанітєсо І.М.

Сав

Чернова Т.В.

А.В. С

Сидицько В.О.

Сав

Велике С.В.

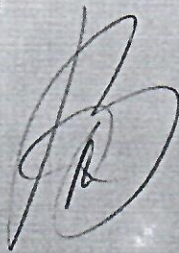
Сав

Я, Лисня Віктор Тимофійович, ознайомився з посадовою інструкцією доцента закладу вищої освіти кафедри вищої математики та інформатики факультету математики і інформатики.

У зв'язку з тим, що немає можливості підписати посадову інструкцію своїм "живим" підписом, прошу прийняти в роботу фотокопію заявки.

За першої можливості або по закінченні воєнного стану зобов'язуюсь ознайомитися та поставити "живий" підпис на оригіналі посадової інструкції.

04.04.2025



Я Загороднюк Сергій Михайлович ознайомився з посадовою інструкцією доцента ЗВО кафедри вищої математики та інформатики факультету математики і інформатики.

У зв'язку з тим, що немає можливості підписати посадову інструкцію моїм "живим" підписом, прошу прийняти в роботу фотокопію заяви.

За першої можливості або по закінченню воєнного стану зобов'язуюсь ознайомитись та поставити "живий" підпис на оригіналі посадової інструкції.

5.04.2025

